

Xuân Tiến, ngày 01 tháng 08 năm 2023

**KẾ HOẠCH TUYỂN SINH**  
**Năm học 2023 - 2024**

Căn cứ vào thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT, ngày 03 tháng 12 năm 2020  
thông tư Ban hành Điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ kế hoạch tuyển sinh đầu cấp năm học 2023- 2024 của UBND tỉnh  
Nam Định (theo QĐ số 256/QĐ- UBND ngày 16/3/2023)

Căn cứ kế hoạch tuyển sinh đầu cấp năm học 2023- 2024 của UBND huyện  
Xuân Trường (theo QĐ 1045/QĐ – UBND ngày 14/4/2023)

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, nhu cầu gửi con của các bậc  
phụ huynh học sinh;

Trường mầm non Xuân Tiến xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2023 -  
2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách  
quan, thuận lợi cho cha mẹ học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn  
diện.

2. Đảm bảo ưu tiên gia đình chính sách trên địa bàn xã được học tại trường.

3. Thực hiện công khai Kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ chỉ tiêu tuyển sinh,  
thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

4. Tuyên truyền nâng cao nhận thức trong cộng đồng dân cư.

**II. ĐỐI TƯỢNG VÀ HỒ SƠ TUYỂN SINH**

**1. Đối tượng tuyển sinh:** Nhà trường tuyển sinh trẻ từ 24 tháng tuổi đến 5  
tuổi (là trẻ sinh từ năm 2018 đến năm 2021 trong toàn xã).

2. Thời gian tuyển sinh: 7h00 ngày 01/8/2023 đến 17h00 ngày 15/08/2023 tuyển sinh những trẻ lần đầu đi học.

3. Hồ sơ tuyển sinh: Đối với học sinh mới chưa đến trường, hồ sơ gồm đơn xin nhập học, sơ yếu lý lịch của trẻ (Hồ sơ theo quy định của nhà trường), giấy khai sinh bản sao có dấu đỏ và bản phô tô thẻ Bảo hiểm y tế của trẻ.

4. Địa điểm tuyển sinh: Tại văn phòng trường mầm non xã Xuân Tiến. Đề nghị phụ huynh đến làm thủ tục nhập học cho trẻ, không đưa trẻ theo.

### 5. Chỉ tiêu tuyển sinh cụ thể

\* Số liệu điều tra phổ cập giáo dục tính đến tháng 8 năm 2023:

Năm sinh	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Độ tuổi	5 tuổi	4 tuổi	3 tuổi	2 tuổi	1 tuổi	0 tuổi
Số lượng	246	240	226	199	180	88

\* Chỉ tiêu tuyển sinh của nhà trường năm học 2023 - 2024:

Lớp Nhà trẻ			Lớp Mẫu giáo								
Chỉ tiêu giao	Đã học NH 22-23	Tuyển mới HS	3 tuổi			4 tuổi			5 tuổi		
			Chỉ tiêu giao	Đã học NH 22-23	Tuyển mới HS	Chỉ tiêu giao	Đã học NH 22-23	Tuyển mới HS	Chỉ tiêu giao	Đã học NH 22-23	Tuyển mới HS
132	32	100	199	100	99	220	150	70	246	180	66

1. Tổng số HS đã học tại trường: 462

2. Tổng HS Nhà trẻ tuyển mới: 100

3. Tổng HS Mẫu giáo tuyển mới: 235

4. Tổng HS toàn trường (1+2+3): 797

### III. QUY TRÌNH VÀ THỦ TỤC TUYỂN SINH

1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh và công khai Kế hoạch tuyển sinh:

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh do Hiệu trưởng làm chủ tịch Hội đồng, Phó Hiệu trưởng làm Phó Chủ tịch Hội đồng, các ủy viên là cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền tới nhân dân, cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh, đặc biệt là phương án chia lớp, xếp lớp, phân công giáo viên chủ nhiệm lớp năm học 2023-2024; niêm yết công khai Kế hoạch tuyển sinh và thông báo tuyển sinh tại bảng tin nhà trường và hệ thống Đài phát thanh xã Xuân Tiến và trên trang Fanpage của trường.

## 2. Tổ chức tuyển sinh:

2.1. Nhà trường yêu cầu các bộ phận tuyển sinh thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình và các quy định về công tác tuyển sinh.

### 2.2. Giáo viên, bộ phận tuyển sinh:

- Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp các thông tin về cá nhân học sinh.

- Giáo viên tiếp nhận hồ sơ học sinh tạm trú phải ghi vào mặt sau của giấy khai sinh: “đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh”, sau đó ký và ghi rõ họ tên.

2.3. Hồ sơ tuyển sinh: Các đồng chí Phó Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh lưu trữ đầy đủ hồ sơ và kiểm tra công tác tuyển sinh:

- Văn bản hướng dẫn tuyển sinh;
- Quyết định thành lập HĐ tuyển sinh;
- Kế hoạch tuyển sinh;
- Báo cáo tổng kết công tác tuyển sinh;
- Biên bản tổng kết công tác tuyển sinh;

## IV. CHIA LỚP, XẾP LỚP VÀ PHÂN CÔNG GV CHỦ NHIỆM

### 1. Việc chia lớp và xếp lớp

#### 1.1. Nguyên tắc

Việc chia lớp, xếp lớp đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, công khai và minh bạch, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; đồng đều về số lượng, giới tính, điều kiện, hoàn cảnh của học sinh giữa các lớp sao cho phù hợp, đảm bảo theo quy định và không tổ chức lớp chọn.

#### 1.2. Phương án chia lớp và xếp lớp

Căn cứ số liệu điều tra phổ cập giáo dục, thống kê số lượng trẻ trong độ tuổi, nhà trường dự kiến phương án chia lớp và xếp lớp năm học 2023-2024 như sau:

TT	Tên nhóm lớp	Số lớp P	Chia ra theo độ tuổi				Xóm	GV Chủ nhiệm
			24-36 T. tuổi	3 tuổi	4 tuổi	5 tuổi		
1	NT 24-36T D1	1	155				1,2,3,4	Mai Thị Lý
2	NT 24-36T D2	1	156				5,6,7	Lê Thùy Dung
3	NT 24-36T D3	1	156				8,9,10	Lương Thị Tinh
4	Lớp 3 tuổi C1	1		50			1,2	Mai Thị Thanh Quý
5	Lớp 3 tuổi C2	1		46			3,4	Lương Thị Thương
6	Lớp 3 tuổi C3	1		45			5,6	Lương Thị Trâm
7	Lớp 3 tuổi C4	1		40			9,10	Đinh Thị Nhâm
8	Lớp 3 tuổi C5	1		45			7,8	Ngô Thị Vân
9	Lớp 4 tuổi B1	1			40		1,2	Lương Thị Thoa
10	Lớp 4 tuổi B2	1			40		3	Phạm Thị Huyền Trang
11	Lớp 4 tuổi B3	1			40		5,6	Nguyễn Thị Nhạn
12	Lớp 4 tuổi B4	1			40		7,8	Đặng Thị Lý
13	Lớp 4 tuổi B5	1			40		9,10	Vũ Thị Dịu
14	Lớp 4 tuổi B6	1			40		4	Mai Thị Phượng
15	Lớp 5 tuổi A1	1				35	1	Bùi Thị Hồng Xiêm
16	Lớp 5 tuổi A2	1				35	7	Lương Thị Kim Mị
17	Lớp 5 tuổi A3	1				36	5,6	Ngô Thị Giang
18	Lớp 5 tuổi A4	1				35	10,8	Lương Thị Thúy
19	Lớp 5 tuổi A5	1				35	2,4	Bùi Thị Bích
20	Lớp 5 tuổi A6	1				35	3	Đinh Thị Huê
21	Lớp 5 tuổi A7	1				35	9	Đinh Thị Hạnh
	Cộng nhà trẻ	3	468					
	Cộng mẫu giáo	18		226	240	246		

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Hiệu trưởng:

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm xây dựng Kế hoạch tuyển sinh; thành lập Hội đồng tuyển sinh và chỉ đạo chung việc tổ chức, thực hiện tuyển sinh, chia lớp, phân công giáo viên chủ nhiệm theo Kế hoạch;

- Báo cáo, xin ý kiến các cấp quản lí về các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh của nhà trường.

## 2. Hội đồng tuyển sinh:

- Giúp Hiệu trưởng tổ chức thông tin, tuyên truyền tới nhân dân, cha mẹ học sinh; tiếp nhận thông tin phản hồi (nếu có) về công tác tuyển sinh;

Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tiến hành công tác tuyển sinh theo đúng Kế hoạch;

- Phát hành và thu nhận hồ sơ tuyển sinh; kiểm tra, đối chiếu các loại hồ sơ để đảm bảo đầy đủ, chính xác và thống nhất các thông tin về nhân thân của học sinh cũng như các giấy tờ liên quan theo quy định;

- Tổng hợp kết quả tuyển sinh, báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan quản lí.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2023 - 2024. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường triển khai nghiêm túc. Trong quá trình tuyển sinh, nếu có gì không rõ các đồng chí trong Ban tuyển sinh báo cáo về Hiệu trưởng để kịp thời giải quyết./.

### Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT Xuân Trường; ( để b/c)
- ĐU-UBND xã Xuân Tiến; ( để b/c)
- BGH, TTCM, các đoàn thể;
- CB, GV, NV;
- Lưu VT.



**Phạm Thị Hoa Phượng**